

省级部门整体绩效自我评价表

2022年度

单位名称	江苏省文化艺术研究院						
主要职能	主要职能是围绕省文化和旅游厅中心工作和江苏文化发展，进行文化、艺术、旅游等相关工作。具体为：结合文化和旅游部及省委省政府的工作要求开展文旅基础理论、相关政策研究；编辑出版《艺术百家》刊物；收集、整理、保护、研究江苏文化艺术档案资料。						
机构设置及人员配	研究院现有内设机构有文化政策研究所、戏曲研究所、书画艺术研究所、网络文艺研究所、艺术档案部、《艺术百家》编辑部、影视部、办公室、财务科、老干部科。人员编制49个，在职在编人员27人，其中正高级职称6人，副高级职称4人。						
预算安排及支出情况				全年预算数			实际支出数
	资金总额			1544.97			1569.23
	基本支出			1398.98			1302.94
	项目支出			145.99			266.29
	江苏文化建设与发展科研保障及办刊经费			145.99			121.24
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入预算完成率	=100%	1	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	53.00%	0.53

过程	预算执行	“三公经费”变动率	=0%	1	“三公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国(境)费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率>0%，不得分。	0.00%	1
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，不得分。	100.00%	1
		结转结余率	=0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门(单位)本年度的结转资金与结余资金之和(以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出)。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	1.80%	0
		预算执行率	=100%	1	1. 基本支出预算执行率=(基本支出预算执行数/基本支出调整预算数)×100%。2. 项目支出预算执行率=(项目支出预算执行数/项目支出调整预算数)×100%。评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=(基本支出预算执行率+项目支出预算执行率)×50%×分值。	93.60%	0.94
		预算调整率	=0%	1	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	0.00%	1
		支付进度符合率	=100%	1	支付进度率=(实际支付进度/计划支付进度)×100%。实际支付进度：部门在某一时间点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度(比率)。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	98.20%	0.98
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	1	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		资金使用合规性	合规	1	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

资产管理	资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
	固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1		
	资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
项目管理	项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2		
	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
人员管理	人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
	在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1		
	人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
机构建设	业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1		
	纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
	组织建设工作及时完成率	=100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1		
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
艺术档案管理	征集	无专项经费尽所能征集	有所提升	2		达成预期目标	2	
		将现有馆藏逐步数字化	有所提升	2		达成预期目标	2	
		现有馆藏资料微信公众号推送期数	≥6期	2		11.00期	2	
编辑出版《艺术百家》	刊物编辑出版发行	刊物期数	=6期	2		6.00期	2	
党建工作	党建活动	党建经费保障落实率	=100%	2		100.00%	2	
		党内学习次数	≥6次	2		24.00次	2	

履职	平台建设	官方微信公众 号建设	党费上缴完成率	=100%	2		100.00%	2
			微信公众号发文数量	≥50篇	2		374.00篇	2
		官方网站建设	举办微信公众号数量	≥1个	2		3.00个	2
			举办网站数量	≥1个	2		1.00个	2
	科研工作	编纂出版《中国戏曲剧种全集》（江苏	编纂出版册数	10本	2		达成预期目标	2
			文旅融合决策参考	≥6篇	2		1.00篇	0.33
		文化艺术旅游研究	发表论文数	≥30篇	2		67.00篇	2
			完成课题数	≥4个	2		9.00个	2
	效益	经济效益						
		社会效益	发文单篇平均阅读量	≥500个	28		1229.00个	28
生态效益								
可持续影响								
满意度	服务对象满意度	主管单位满意度	≥90%	10		100.00%	10	
合计				100			96.78	
绩效等级	优							
主要成效	<p>1. 加强江苏地方戏研究。完成“江苏戏曲70年”第一编、第六编内容十余万字，发表课题文章《论淮剧〈小镇〉现代化探索路上的突破与缺憾》《论现代戏〈凤先生〉中古典文人形象与意蕴表达》等。完成《中国戏曲剧种全集》中《丹剧》《童子戏》书稿撰写。调研江苏地方戏生存发展现状，赴扬州市扬剧团、江苏省扬剧团、丹阳市丹剧团调研，了解1949-2019年间江苏省扬剧、丹剧的发展情况，对生态政令、机构场所、剧目创作背景、演出情况等方面进行采访；通过线上、线下相结合的形式与沿江六市非遗部门进行沟通访谈，了解各地近年来江苏沿江地区戏曲发展情况。</p> <p>2. 加强文艺评论。办好《艺术百家》“文艺评论”栏目和“江苏网络文艺观察”微信公众号。2022年1-6期《艺术百家》“文艺评论”栏目共发布评论文章18篇，《艺术百家》微信公众号推文48篇。江苏网络文艺观察微信公众号推文84篇，视频号发布78条评论视频，结合专家评论、青年评论、有声评论和视频评论等多种评论形式，创新文艺评论的表达，加强专业评论和大众评论有效互动。</p> <p>3. 加强决策咨询研究。办好《文旅决策参考》，积极向社科联的《决策参考》、文旅部的《文化旅游智库要报》投稿。要报《常态化疫情对江苏文旅产业的影响及其应对措施研究》被省社科联《决策参阅》采用，并获南京市委书记韩立明领导批示；完成江苏省决策咨询研究基地综合评估工作，获合格等级。基地计划争创省重点培育智库，继续以研究成果积极为江苏乃至全国文旅融合与全域旅游发展提供高质量的决策咨询服务和重要的智力支持。</p> <p>4. 加快音像资料数字化转化后的数字文件的著录工作，推进馆藏剧本的数字化工作。本年度完成全部地方戏老剧本、重大活动案卷、艺术基金案卷、精品工程及《小镇》专卷等纸质载体档案261308页的数字化工作，总数据量5.6TB；完成全部地方戏剧目剧照以及省内重大文艺活动照片8289张的数字化工作，总数据量154GB；完成江苏戏曲音乐集成、江苏戏曲志等十大集成田野采风录音带552盘的除霉修复、数字化加工和3667条条目录著录工作。</p> <p>5. 开发利用馆藏江苏地方戏资源。选取馆藏艺术档案中累积完整度和价值度较高的江苏地方戏档案资料进行深入挖掘和编辑，从历史回顾、戏剧名人、经典剧目、口述访谈、艺术流派、艺术传承等角度，来展现江苏传统戏曲文化的独特魅力，在院微信公众号平台发布介绍我省扬剧代表性人物与经典代表剧目的文章11篇。</p> <p>6. 利用业务优势延伸扩展相关领域的档案管理研究，拓宽收集范围，丰富馆藏。完成2021年建党100周年舞台艺术活动所有参演剧目计56件节目单的征集工作；征集到第三届昆山盛典参演剧目数字视频资料，共128个剧目；征集到江苏省基层文艺院团优秀展演剧目12部、江苏省新时代现实题材舞台艺术巡演剧目20部的剧目原视频、剧目评论导赏、观众微评等视频资料；征集到第15届文华奖获奖剧目、第11届中国艺术节陕西省优秀剧目及部分省内优秀215个剧目，光盘315盘。完成第三届大运河文化旅游博览会专题档案征集工作，征集到文字材料111件、视频27个、照片684张。征集到江苏省国画院名家83人系列丛书83本。接收江苏省志及省文化艺术志编撰原始材料50件；接收六十年代江苏省戏曲比赛会刊及五十年代老报纸18件、扬州评话手写剧本10盒约7000页。</p> <p>7. 继续加强管理，进一步提高《艺术百家》办刊质量。进一步规范了杂志工作流程，加强了编辑业务培训，严把意识形态关，办刊质量有所提高。根据中南财经政法大学图书馆期刊信息检索中心的检索报告，《艺术百家》2021年共被转载文章24篇，其中人大复印报刊资料15篇，《新华文摘》6篇（全文转载2篇，论点摘编4篇），《中国社会科学文摘》1篇，《社会科学文摘》1篇，《教育文摘周报》1篇。</p> <p>8. 加强宣传，做好平台建设。借助院微信公众号和网站，对院内举办的学术交流、科研活动进行宣传。通过江苏网络文艺观察微信公众号、关注文艺热点话题。2022年江苏省文化艺术研究院、艺术百家微信公众号和江苏网络文艺观察三个微信公众号共推出文章和视频共374</p>							
存在问题	1. 设定的绩效指标还需进一步量化、细化。 2. 设定的绩效指标基本反映我单位的工作情况，还可以补充部分指标，使评价指标进一步完善。							
整改措施	1. 研究讨论，设定更容易量化、细化的指标。 2. 将单位分为整体层面和具体业务层面，尽量全面列出与实际业务工作相关的绩效指标，并定期追踪绩效指标执行情况。							